

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

« 17 » березня 2020 року № **237**

**Про затвердження Порядку**

**направлення дітей на оздоровлення**

**та відпочинок за рахунок коштів**

**місцевого бюджету Бучанської міської**

**об’єднаної територіальної громади**

**у літній період 2020 року**

Заслухавши інформацію начальника служби у справах дітей та сім’ї, В.А.Яремчука, про порядок направлення дітей на оздоровлення та відпочинок за рахунок коштів місцевого бюджету Бучанської міської об’єднаної територіальної громади у літній період 2020 року, на виконання вимог Законів України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про оздоровлення та відпочинок дітей», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», комплексної програми підтримки сім’ї та забезпечення прав дітей «Назустріч дітям» Бучанської міської об’єднаної територіальної громади на 2020-2021 рік**,** керуючись ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

**1.** Інформацію начальника служби у справах дітей та сім’ї про порядок направлення дітей на оздоровлення та відпочинок за рахунок коштів місцевого бюджету Бучанської міської об’єднаної територіальної громади у літній період 2020 року взяти до відома (Додаток 1).

**2**. Утворити міську координаційну групу з оздоровлення та відпочинку дітей у літній період 2020 року та затвердити її склад (Додаток 2).

**3.** Затвердити Порядок направлення дітей на оздоровлення та відпочинок за рахунок коштів місцевого бюджету Бучанської міської об’єднаної територіальної громади у літній період 2020 року (Додаток 3).

**4.** Фінансовому управлінню розглянути можливість внесення змін до місцевого бюджету Бучанської міської об’єднаної територіальної громади щодо фінансування заходів із оздоровлення та відпочинку дітей в розмірі не менше ніж на рівні 2019 року.

**5**. ТОВ «Газета «Бучанські новини» та Відділ «Медіа-центр» Бучанської міської ради систематично висвітлювати інформацію про хід проведення організації оздоровлення та відпочинку дітей міста Буча у 2020 році.

**6.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника з соціально-гуманітарних питань, Шепетька С.А.

**Міський голова А.П. Федорук**

**Перший заступник міського голови Т.О. Шаправський**

**Заступник міського голови з**

**соціально-гуманітарних питань С.А. Шепетько**

**Начальник фінансового управління Т.А. Сімон**

**В.о. керуючого справами О.Ф. Пронько**

**Погоджено:**

Начальник юридичного відділу **М.С. Бєляков**

**Подання:**

Начальник служби у справах дітей та сім’ї **В.А. Яремчук**

Додаток 1

до рішення № 237

виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від «17» березня 2020 р.

**Інформація**

**про порядок направлення дітей на оздоровлення та відпочинок за рахунок коштів**

**місцевого бюджету Бучанської міської об’єднаної територіальної громади у літній період 2020 року**

У м. Буча затверджена та діє програма підтримки сім`ї та забезпечення прав дітей «Назустріч дітям» Бучанської міської об’єднаної територіальної громади на 2020-2021 рік**.**

У місцевому бюджеті на оздоровлення та відпочинок дітей передбачено коштів – **3 млн. 400 тис. грн.** З різних фондів: за кошти місцевого, державного бюджетів, благодійних організацій, батьківські кошти – планується охопити оздоровленням та відпочинком **3182** дитини ***(віком від 7 до 18 років).*** Це становить **70 %** від загальної кількості дітей (**4546 осіб**).Першочергово будуть оздоровлюватися діти, що потребують соціальної уваги та підтримки:

**діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування; діти-інваліди за відсутності медичних протипоказань та здатності до самообслуговування; діти з багатодітних та малозабезпечених сімей; діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції.**

Службою у справах дітей та сім’ї, відділом освіти, комунальним некомерційним підприємством «Бучанським центром первинної медико-санітарної допомоги», центром соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді вже розпочато роботу з організації відпочинку і оздоровлення дітей у 2020 році. З початку 2020 року оздоровлено 31 дитину:

* 1 путівка до ДП «УДЦ «Молода гвардія» (м. Одеса) – отримала дитина позбавлена батьківського піклування, та дитина з багатодітної сім’ї (надані КОДА);
* 30 дітей направлено на оздоровлення комунальним некомерційним підприємством «Бучанський центр первинної медико-санітарної допомоги».

**Начальник служби у справах дітей та сім’ї В.А. Яремчук**

Додаток 2

до рішення № 237

виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від «17» березня 2020 р.

**Склад міської координаційної групи**

**з оздоровлення та відпочинку дітей**

**у літній період 2020 року**

**Голова координаційної групи з** - Шепетько Сергій Анатолійович,

**оздоровлення та відпочинку дітей** заступник міського голови з соціально-   
 гуманітарних питань;

**Члени координаційної групи**

- Матюшенко Лариса Анатоліївна,

начальник відділу охорони здоров’я

Бучанської міської ради;

- Джам Оксана Іванівна, головний лікар,

комунального некомерційного

підприємства «Бучанський центр

первинної медико-санітарної допомоги»;

- Денисова Надія Валентинівна,   
 методист з охорони дитинства Центру

національно- патріотичного виховання та   
 спортивної роботи відділу освіти

Бучанської міської ради;

- Яремчук В’ячеслав Артурович,

начальник служби у справах дітей та сім’ї

Бучанської міської ради;

- Ренчка Олена Олександрівна,

начальник Центру соціальних служб для   
 сім’ї, дітей та молоді Бучанської міської

ради;

- Меланченко Алла Василівна,

заступник начальника служби у справах

дітей та сім’ї Бучанської міської ради;

- Мороз Марал Мередівна,

в.о. начальника відділу молоді та спорту

Бучанської міської ради

Додаток 3

до рішення №\_237

виконавчого комітету

Бучанської міської ради

від «17» березня 2020 р.

**П О Р Я Д О К**

**направлення дітей на**

**оздоровлення та відпочинок за рахунок**

**коштів місцевого бюджету Бучанської міської об’єднаної територіальної громади**

**І. Загальні положення**

1. Порядок направлення дітей на оздоровлення та відпочинок за рахунок коштів місцевого бюджету Бучанської міської об’єднаної територіальної громади (далі – Порядок) застосовується під час направлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, на оздоровлення та відпочинок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за путівками, вартість яких відшкодовується за рахунок видатків місцевого бюджету.

2. Бучанська міська рада закуповує путівки для оздоровлення та відпочинку дітей в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів місцевого бюджету Бучанської міської об’єднаної територіальної громади (далі – Путівка) шляхом проведення процедури закупівлі послуг за бюджетні кошти відповідно до чинного законодавства.

3. Придбані Путівки надаються відповідно до розділу ІІІ цього Порядку, безоплатно або з частковою оплатою, що сплачується за рахунок коштів батьків (осіб, які їх замінюють), підприємств, установ та організацій, професійних спілок і фондів, добровільних внесків юридичних та фізичних осіб, інших джерел, не заборонених законодавством.

4. Відбір та направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку здійснюють відділи та служби Бучанської міської ради, а саме: служба у справах дітей та сім’ї, відділ освіти, відділ культури національностей та релігій, центр соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді.

5. Діти віком від 7 до 18 років перебувають у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку самостійно.

6. Дитина має право на безоплатне та пільгове забезпечення за рахунок коштів міського бюджету Путівкою один раз на рік (крім випадків, передбачених чинним законодавством) за умови, що така путівка не надавалась їй у поточному році за рахунок коштів державного, обласного та міського бюджету.

Дане положення не розповсюджується на роботу пришкільних таборів.

7. У випадку дострокового виїзду дитини з дитячого закладу оздоровлення та відпочинку сума коштів від вартості Путівки (батьківська часткова оплата), що залишилася невикористаною, не повертається.

**ІІ. Механізм розподілу Путівок і контроль за дотриманням**

**вимог чинного законодавства та цього Порядку**

1. Міська координаційна група з оздоровлення та відпочинку дітей у літній період 2020 року координує діяльність спрямовану на організацію оздоровлення та відпочинку дітей у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку.

2. Керівники структурних підрозділів Бучанської міської ради, на яких покладено виконання вимог цього Порядку, забезпечують формування бази даних відповідних категорій дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, і керуються цими даними для розподілу наданих Путівок.

3. Міській координаційній групі з оздоровлення та відпочинку дітей:

1) провести необхідну організаційну роботу щодо оздоровлення та відпочинку дітей, вжити заходів, спрямованих на охоплення всіма видами оздоровлення і відпочинку дітей;

2) організувати, крім таборів з денним перебуванням на базі загальноосвітніх навчальних закладів, інші види і форми відпочинку, оздоровлення та зайнятості дітей при дошкільних, позашкільних, спортивних, культурно-освітніх закладах, а саме: туристичні походи, поїздки, літні спортивні змагання, спортивно-оздоровчі збори, спартакіади, змагання, турніри, концерти, конкурси, фестивалі, перегляд кінофільмів, відвідування музеїв тощо;

3) посилити контроль та забезпечити комплектування груп дітей диспансерного нагляду для санаторно-курортного лікування за станом здоров’я, профілем захворювань;

4) до 18 травня 2020 року поновити базу даних дітей, які підлягають оздоровленню влітку 2020 року, з метою охоплення та оздоровлення дітей пільгових категорій, які обліковуються виконавчими органами міської ради та уникнення дублювання оздоровлених дітей різними установами та організаціями.

4. Службі у справах дітей та сім’ї забезпечити координацію та контроль:

1) за організацією оздоровлення та відпочинку дітей установами, благодійними організаціями та фондами, підприємствами; за проведенням оздоровчої кампанії влітку 2020 року;

2) за діяльністю дитячих закладів оздоровлення та відпочинку незалежно від форм власності та підпорядкування, що знаходяться на території міста Буча;

3) за підбором кандидатур дітей, які потребують соціальної уваги та підтримки оздоровлення в стаціонарних оздоровчих таборах та закладах відпочинку.

5. Відділу освіти:

1) організувати, на базі підпорядкованих навчальних закладів, в період з 01 червня по 18 червня 2020 року, табори відпочинку з денним перебуванням;

2) забезпечити своєчасний відбір дітей в оздоровчі заклади України;

3) організувати проведення профілактичних рейдів з попередження бездоглядності та правопорушень серед дітей в канікулярний період упродовж червня-серпня 2020 року;

4) забезпечити підбір кандидатур дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей-вихованців з прийомних сімей для оздоровлення в стаціонарних оздоровчих закладах;

5) спільно з благодійними установами забезпечити організацію оздоровлення дітей з сімей, які опинились в складних життєвих обставинах, в благодійних оздоровчих закладах та проводити моніторинг перебування дітей цієї категорії в закладах оздоровчого типу.

6. Комунальному некомерційному підприємству «Бучанський центр первинної медико-санітарної допомоги»:

1) організувати роботу з відбору дітей на оздоровлення та реабілітацію в санаторні заклади України, місцеві оздоровчі заклади, згідно з кількістю виділених путівок. Уточнити списки диспансерних груп дітей з метою виявлення першочергової категорії, які підлягають оздоровленню, довести до відома батьків сезонність направлення дітей на оздоровлення;

2) забезпечити у повному обсязі використання путівок для дітей, які перебувають на диспансерному обліку і потребують санаторного оздоровлення;

3) забезпечити своєчасний відбір дітей в оздоровчі заклади, суворе дотримання встановлених при відборі показань, проведення санації порожнини рота, пильний огляд на наявність педикульозу, проведення дегельмінтизації (за необхідності) при направленні дітей на оздоровлення;

4) забезпечити проведення безоплатного медичного огляду працівників закладів оздоровлення та відпочинку, що знаходиться на території міста;

5) забезпечити медичний нагляд за дітьми, які будуть перебувати в таборах з денним перебуванням при загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладах в період з 01 червня по 18 червня 2020 року, з боку медичних сестер, які працюють в цих закладах.

7. Центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді:

1) забезпечити організацію проведення профілактичної роботи з попередження негативних явищ серед дітей та молоді шляхом проведення групових заходів, лекційно-

тренінгових занять, ігротек, тематичних дискотек тощо з питань утвердження цінностей здорового способу життя, міжособистісного спілкування, розвитку особистості та надання індивідуальних консультацій у таборах з денним перебуванням;

2) спільно з службою у справах дітей та сім’ї, відділом освіти продовжити роботу з інспектування соціально незахищених сімей для виявлення дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах, для подальшої корекційної роботи та організації оздоровлення зазначеної категорії дітей;

3) організувати надання методичної допомоги щодо впровадження просвітницької та профілактичної роботи серед працівників, які працюють з дітьми в таборах оздоровлення та відпочинку;

4) забезпечити облік та підбір кандидатур дітей з інвалідністю для оздоровлення в стаціонарних оздоровчих закладах;

5) забезпечити облік та підбір кандидатур дітей, які опинились в складних життєвих обставинах для відпочину у пришкільних таборах та оздоровлення в стаціонарних оздоровчих закладах.

8. Відділу культури, національностей та релігій спільно з позашкільними навчальними закладами:

1) забезпечити проведення культурних, спортивно-масових, фізкультурно-оздоровчих заходів упродовж літнього періоду 2020 року;

2) залучити дітей, які перебувають в таборах з денним перебуванням до участі у розважально-ігрових заходах.

**ІІІ. Процедура надання дітям Путівок для оздоровлення та відпочинку в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку**

1. Служба надає Путівки:

1) Безкоштовні:

дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування;

бездоглядним та безпритульним дітям;

дітям-інвалідам за відсутності медичних протипоказань та здатності до самообслуговування;

дітям з малозабезпечених сімей;

дітям, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, дітям осіб з числа військовослужбовців;

дітям, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;

дітям з багатодітних сімей (в яких виховується 3 і більше дітей віком до 18 років);

дітям, взятих на облік служби як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах;

дітям, батьки яких загинули від нещасних випадків на виробництві або під час виконання службових обов’язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов’язків;

дітям, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи.

2) З частковою оплатою у розмірі 25 % вартості:

дітям осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

дітям, зареєстрованим як внутрішньо переміщені особи;

дітям, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф;

дітям, які перебувають на диспансерному обліку;

обдарованим і талановитим дітям, які досягли особливих успіхів у тій чи іншій сфері діяльності, а саме: переможцям, лауреатам та/або дипломантам олімпіад, творчих конкурсів, фестивалів, спартакіад, спортивних змагань не нижче районного, міського рівня (1-3 особисте або командне місце);

дитячим творчим колективам та спортивним командам, які досягли особливих успіхів у тій чи іншій сфері діяльності, а саме: переможцям, лауреатам та/або дипломантам олімпіад, творчих конкурсів, фестивалів, спартакіад, спортивних змагань не нижче районного, міського рівня (1-3 особисте або командне місце);

лідерам дитячих громадських організацій;

відмінникам навчання.

2. Служба здійснює направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за Путівками, складає та затверджує списки дітей згідно з додатком до цього Порядку (далі – Списки).

3. Підставою у наданні Путівок є оформлені Списки, затверджені в установленому порядку відповідно до додатка цього Порядку.

4. Путівки заповнюються відповідно до затвердженого Списку та затверджуються печаткою Служби.

5. Оформлені належним чином Путівки передаються особі, яка супроводжує дітей до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку.

Дітям та їх батькам (особам, які їх замінюють) Путівки не видаються.

6. У разі відсутності безкоштовних Путівок на зміну за бажанням батьків (осіб, які їх замінюють) дитина пільгової категорії, яка має право на отримання безоплатної Путівки, може отримати Путівку з частковою оплатою вартості.

7. До початку оздоровчої зміни частина вартості Путівки, що сплачується за рахунок коштів батьків (осіб, що їх замінюють) та/або коштів підприємств, установ та організацій усіх форм власності, благодійних організацій та фондів або інших джерел, не заборонених законодавством, сплачується на банківський рахунок відповідного оздоровчого закладу.

8. У разі неможливості використання Путівки на зазначену зміну з поважних причин (хвороба дитини, стихійне лихо тощо) Служба у триденний термін у письмовій формі інформує про це координаційну групу з оздоровлення та відпочинку дітей.

Питання щодо подальшого використання таких путівок вирішується Службою, шляхом внесення змін до відповідного наказу.

**IV. Перелік документів, необхідних для отримання Путівки**

1. Для надання Путівок до Служби подаються такі документи:

1) Для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування:

заява опікуна, піклувальника, інших законних представників;

копія свідоцтва про народження;

копія документа, що підтверджує статус дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування;

2) Для бездоглядних та безпритульних дітей:

клопотання центрів соціально-психологічної реабілітації дітей;

копія свідоцтва про народження;

довідка служби у справах дітей та сім’ї про підтвердження статусу;

3) Для дітей-інвалідів за відсутності медичних протипоказань та здатності до самообслуговування:

заява одного з батьків, опікуна, піклувальника, інших законних представників;

копія свідоцтва про народження;

копія документа, що підтверджує належність дитини до зазначеної категорії;

4) Для дітей з малозабезпечених сімей, сім’ї яких відповідно до чинного законодавства одержують державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям:

заява одного з батьків;

копія свідоцтва про народження;

довідка про призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям;

5) Для дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи:

заява одного з батьків;

копія свідоцтва про народження;

довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

6) Для дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, дітям осіб з числа військовослужбовців, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранення, контузії, каліцтва, захворювання, одержаних під час захисту батьківщини:

заява одного з батьків;

копія свідоцтва про народження;

копія документа, що підтверджує належність дитини до зазначеної категорії;

7) Для дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту:

заява одного з батьків;

копія свідоцтва про народження;

копія документа, що підтверджує належність дитини до зазначеної категорії;

8) Для дітей, батьки яких загинули від нещасних випадків на виробництві або під час виконання службових обов’язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов’язків:

заява одного з батьків, опікуна, піклувальника, інших законних представників;

копія свідоцтва про народження;

копія документа, що підтверджує належність дитини до зазначеної категорії.

9) Для дітей з багатодітних сімей (в яких виховується 3 і більше дітей віком до 18 років):

заява одного з батьків;

копія свідоцтва про народження;

копія посвідчення дитини з багатодітної сім’ї;

10) Для дітей, взятих на облік служби як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах:

заява одного з батьків;

копія свідоцтва про народження;

довідка служби у справах дітей та сім’ї про підтвердження статусу;

11) Для дітей, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи:

заява одного з батьків;

копія свідоцтва про народження;

копія документа, що підтверджує належність дитини до зазначеної категорії;

12) Для дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”:

заява одного з батьків;

копія свідоцтва про народження;

копія документа про те, що один із батьків є учасником бойових дій.

13) Для дітей, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф:

заява одного з батьків;

копія свідоцтва про народження;

довідка Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Київській області про те, що дитина постраждала внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф.

14) Для дітей, які перебувають на диспансерному обліку:

заява одного з батьків;

копія свідоцтва про народження;

медична довідка, у якій описано стан здоров’я дитини та зазначено перебування її під диспансерним наглядом.

15) Для обдарованих і талановитих дітей, які досягли особливих успіхів у тій чи іншій сфері діяльності, а саме: переможцям, лауреатам та/або дипломантам олімпіад, творчих конкурсів, фестивалів, спартакіад, спортивних змагань (1-3 особисте або командне місце):

заява одного з батьків;

копія свідоцтва про народження;

копія відповідного посвідчення, диплома, грамоти тощо про присвоєння звання переможця, лауреата та дипломанта олімпіад, творчих конкурсів, оглядів, спортивних змагань (1-3 особисте або командне місце), отримані упродовж останніх 3 років;

16) Для дитячих творчих колективів та спортивних команд, які досягли особливих успіхів у тій чи іншій сфері діяльності, а саме: переможцям, лауреатам та/або дипломантам олімпіад, творчих конкурсів, фестивалів, спартакіад, спортивних змагань не нижче районного, міського рівня (1-3 особисте або командне місце):

список дитячого творчого колективу або спортивної команди, завірений керівником навчального закладу, до якого належить дитячий творчий колектив або спортивна команда;

копії свідоцтв про народження;

копія відповідного посвідчення, диплома, грамоти тощо про присвоєння звання переможця, лауреата та дипломанта олімпіад, творчих конкурсів, оглядів, спортивних змагань (1-3 особисте або командне місце), отримані упродовж останніх 3 років;

17) Для дітей, які є лідерами та активістами дитячих громадських організацій:

заява одного з батьків;

копія свідоцтва про народження;

клопотання керівного органу дитячої громадської організації про надання дитині Путівки;

18) Для відмінників навчання:

заява одного з батьків;

копія свідоцтва про народження;

копія табелів успішності за попередній та поточний навчальний рік. У табелі враховуються тільки річні (підсумкові) оцінки, завірені печаткою навчального закладу.

2. Зазначені у підпунктах 1-16 пункту 1 розділу ІV документи не потребують нотаріального засвідчення. Їх копії засвідчуються керівником Служби.

3. Відповідальним за дотримання вимог цього Порядку та за збереження зібраних документів є керівник Служби.

4. Перед відправленням діти, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, яким надається Путівка, проходять медичний огляд. На кожну дитину, яка направляється до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку, оформляється медична карта.

**V. Організація проїзду груп дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, їх перебування та звітність про використання Путівок**

1. Проїзд дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку та у зворотному напрямку проводиться організовано групами або забезпечується батьками дитини, опікунами, піклувальниками, іншими законними представниками.

2. Проїзд дітей та супроводжуючих осіб здійснюється за рахунок коштів батьків (осіб, які їх замінюють), а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

3. Відповідальними за збереження життя та здоров’я дітей, які направляються до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, у складі організованої групи, на весь період перебування в дорозі, в день заїзду та до моменту передачі їх батькам є особи, які супроводжують групу дітей, та працівники закладу оздоровлення та відпочинку, в якому перебувають діти.

4. Супроводжуючі особи призначаються розпорядженням Бучанського міського голови.

5. Діти, які направляються до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку, повинні мати з собою такі речі, необхідні для перебування в закладі:

предмети особистої гігієни;

одяг і змінне взуття;

дві зміни нижньої білизни;

спортивне взуття та одяг;

купальник, плавки, взуття, що не промокає;

головний убір від сонця;

теплі речі;

кімнатне взуття.

6. Дитячий заклад оздоровлення та відпочинку має право відмовити у прийомі дитини до закладу в разі: невідповідності віку дитини встановленим вимогам; відсутності у дитини, яка прибула на оздоровлення та відпочинок до дитячого закладу, медичної довідки встановленого зразка, затвердженого центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров’я.

У разі встановлення такого факту супроводжуючим та працівниками дитячого оздоровчого закладу складається відповідний акт у двох примірниках. Один примірник такого акта направляється до Служби. Терміни використання такої Путівки переносяться дитячим закладом оздоровлення та відпочинку за узгодженням зі Службою.

7. У разі захворювання дитини, дитячий заклад оздоровлення та відпочинку організовує її лікування та за потреби доставляє до місця постійного проживання.

8. Службі протягом 10 днів після закінчення оздоровчої зміни подають звіт про використання путівок.

**Начальник служби у справах дітей та сім’ї В.А. Яремчук**

Додаток

до Порядку направлення дітей

на оздоровлення та відпочинок

за рахунок коштів місцевого бюджету

**СПИСОК**

дітей, які направляються до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку

на зміну

(з до ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Вид путівки (безкоштовна або з частковою оплатою) | Прізвище, ім'я, по батькові | Дата народження | Місце навчання | Домашня адреса, телефон | Батьки: прізвище, ім'я, по батькові, | Примітка  ( категорія дитини) |
|  |  |  |  |  |  | Мати - Батько- |  |
|  |  |  |  |  |  | Мати- Батько- |  |

**Керівник Служби**  **(підпис) (ініціали, прізвище)**

Ознайомлені:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.І. Цимбал**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Денисова**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.О. Ренчка**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.І. Джам**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.А. Матюшенко**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Меланченко**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.М. Мороз**